

**En
présentiel
ou
A distance**

**EN
FÉVRIER
2025
Inscrivez-vous !
éligible OPCO**

Martinique | Guadeloupe | Guyane

+ D'infos & Inscriptions 



En
présentiel
Martinique

06
FÉVRIER

Inscrivez-vous !
éligible OPCO

🕒 7h

Maîtriser la réponse avec le DUME



Objectifs

**Prendre les bons réflexes,
gagner du temps,
sécuriser vos dépôts avec le DUME**

- **Comprendre les enjeux** du DUME
- **Compléter un DUME** dans le cadre d'une réponse
- **Gérer les utilisations spécifiques** du DUME
- **Maîtriser** les bonnes pratiques



Avantages & Bénéfices

- Apprendre à manipuler et déposer **un DUME pour répondre aux appels d'offres**
- Gagner du temps et éviter les erreurs **en maîtrisant la gestion du DUME dans les réponses**

[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)



En
présentiel
Martinique

07
FÉVRIER

Inscrivez-vous !
éligible OPCO

🕒 7h

Performer son mémoire technique



Objectifs

Obtenir la meilleure note sur le mémoire technique en apportant une réponse pertinente et efficace

- **Se mettre dans la peau** de l'acheteur
- **Savoir décrypter** un dossier de consultation (DCE)
- **Connaitre les points clés** d'une bonne rédaction et d'un bon mémoire technique
- **Identifier les axes d'amélioration** pour avoir l'oeil critique
- **Optimiser son ratio temps passé/succès**



Avantages & Bénéfices

- Acquérir des bases pour **rédiger un mémoire technique percutant et professionnel**
- Gagner en compétitivité en **améliorant la pertinence et l'attractivité de votre mémoire technique**

[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)



**En
présentiel
Martinique**

**11
FÉVRIER**

**Inscrivez-vous !
éligible OPCO**

Maîtriser les bases juridiques



Objectifs

**Maîtriser les articles clés,
avoir les bons réflexes
et adopter les bonnes pratiques**

- **Maîtriser les bases juridiques** pour effectuer une réponse pertinente à un marché public
- **Etre un lanceur d'alerte** auprès des équipes
- **Savoir réagir en cas de rejet** de votre offre



Avantages & Bénéfices

- Identifier et acquérir les règles essentielles de la **Commande Publique pour répondre aux appels d'offres en toute conformité**
- Adopter les bonnes pratiques **lors de la préparation et la passation des marchés**
- Éviter les erreurs de positionnement **grâce à une maîtrise des bases juridiques**

[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)

En
présentiel
Martinique

27
FÉVRIER

Inscrivez-vous !
éligible OPCO

Performer sa stratégie de réponse



Objectifs

Améliorer votre stratégie à chaque étape clés de votre process de réponse

- **Définir une stratégie de réponse aux marchés publics**
- **Identifier les axes d'amélioration depuis le sourcing jusqu'à l'attribution**
- **Optimiser son organisation**



Avantages & Bénéfices

- **Structuration d'une réponse gagnante grâce à une organisation stratégique et rigoureuse**
- **Augmenter vos chances de succès en optimisant l'ensemble du processus de réponse et en appliquant une stratégie adaptée et performante**

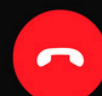
[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)





11:35 | 4 people in the call



**Formations à distance :
pour explorer les marchés publics
où que vous soyez, c'est par ici !**



Améliorer sa performance administrative

JUL 17 04 Février
Améliorer sa performance administrative

Développer votre expertise dans la constitution du dossier de candidature

[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)



Booster votre mémoire technique avec l'IA

JUL 17 13 Février
Booster votre mémoire technique avec l'Intelligence Artificielle

Un mémoire technique plus pertinent, plus efficace, dans un temps optimisé

[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)



Maîtriser la facture dématérialisée avec Chorus Pro

JUL 17 18 Février
Maîtriser la facture dématérialisée avec Chorus Pro

Maîtriser le dépôt et le suivi de vos factures sur Chorus Pro

[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)



Maîtriser la réponse électronique

JUL 17 20 Février
Maîtriser la réponse électronique

Prendre les bons réflexes, gagner du temps, sécuriser vos dépôts électroniques

+ D'infos

S'inscrire



Performer le marketing de votre offre

JUL 17 21 Février
Performer le marketing de votre offre

Valoriser le mémoire technique avec une présentation attractive et innovante

+ D'infos

S'inscrire



Valoriser sa démarche RSE dans le mémoire technique

JUL 17 25 Février
Valoriser sa démarche RSE dans le mémoire technique

Intégrer efficacement votre démarche RSE dans votre mémoire technique

+ D'infos

S'inscrire



CERTIFICATION
RS 5222
Délivrée par odialis

CERTIFICATION
PROFESSIONNELLE
MARCHÉS PUBLICS
PERFORMANCE
ADMINISTRATIVE

 **Financement**

**MON
COMPTE
FORMATION**

Auto financement via Mon
Compte Formation - CPF

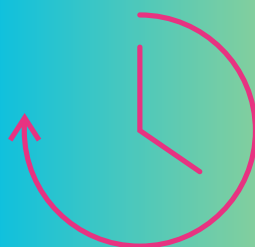
**MON
COMPTE
FORMATION**



Salarié + Entreprise via
Mon Compte Formation et
participation de l'entreprise



Entreprise - Possibilité de
financement via OPCO



35 h

distanciel
et/ou présentiel

Parcours modulable
test de positionnement gratuit

**En
présentiel
et/ou
A distance**

**MARTINIQUE
GUADELOUPE
GUYANE
Certifiez-vous !
Parcours & Tarifs
modulables**

 **35h**

**Certification : Gestion administrative
des réponses aux marchés publics**



Objectifs

- **Maîtriser la gestion administrative exigés lors des réponses aux appels d'offre**

- **Appréhender le formalisme administratif attendu pour répondre aux appels d'offres**
- **Développer les compétences nécessaires pour fournir une réponse administrative performante afin de maximiser les chances d'être retenu**
- **Rédiger et compléter des documents et des formulaires administratifs en ligne (le DUME)**
- **Assurer un dépôt électronique sans erreur et un suivi administratif**
- **Réaliser la facturation via une plateforme de dématérialisation des factures (Chorus)**



Avantages & Bénéfices

- **Obtenir la reconnaissance de vos compétences**
- **Boostez votre employabilité**
- **Perfectionnez et développez vos compétences grâce à une certification reconnue par l'Etat**
- **Garantir la validité de la réponse et optimiser les chances de remporter des marchés**

Parcours & Tarifs modulables

Test de positionnement gratuit

MODULE

1

Maîtriser les bases juridiques



DUME

Maîtriser la réponse avec le DUME

MODULE

2

MODULE

3

Maîtriser la réponse électronique



Améliorer sa performance administrative

MODULE

4

MODULE

5

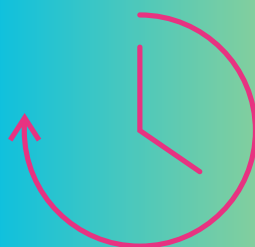
Maîtriser la facture dématérialisée avec Chorus pro



[+ D'infos](#)

[Testez-vous](#)



 **Financement****MON
COMPTE
FORMATION****Auto financement** via Mon
Compte Formation - CPF**MON
COMPTE
FORMATION****Salarié + Entreprise** via
Mon Compte Formation et
participation de l'entreprise**Entreprise** - Possibilité de
financement via OPCO**35 h**distanciel
et/ou présentiel**Parcours modulable**
test de positionnement gratuit**En
présentiel
et/ou
A distance****MARTINIQUE
GUADELOUPE
GUYANE
Certifiez-vous !
Parcours & Tarifs
modulables** **35h****Certification : Stratégie commerciale
des réponses aux marchés publics**



Objectifs

Maîtriser la stratégie commerciale pour maximiser l'impact de vos réponses aux appels d'offre

- Rédiger un mémoire technique complet
- Développer et adapter les réponses en fonction des critères de jugement, du CCTP
- Maîtriser les modalités de sélection des entreprises par les collectivités pour favoriser l'obtention du marché



Avantages & Bénéfices

- Obtenir la reconnaissance de vos compétences
- Boostez votre employabilité
- Perfectionnez et développez vos compétences grâce à une certification reconnue par l'Etat
- Augmenter les chances de succès en maîtrisant une stratégie de réponse alignée avec les attentes des acheteurs publics

Parcours & Tarifs modulables

Test de positionnement gratuit

MODULE

1

Maîtriser les bases juridiques



Performez votre mémoire technique

MODULE

2

MODULE

3

Performez le marketing de votre offre



Performez votre stratégie de réponse

MODULE

4

MODULE

5

Valoriser votre démarche RSE dans votre mémoire technique



[+ D'infos](#)

[Testez-vous](#)





Autoformation marchés publics (E-learning)

Les bases de la réponse aux marchés publics



Objectifs

Acquérir les bases pour répondre aux marchés publics

Développez vos compétences à votre rythme au travers d'un programme complet composé de :

- **5 modules de formation** : les bases juridiques, détecter efficacement, décrypter le DCE, rédiger sa réponse, déposer électroniquement de manière sécurisée
- **Une plateforme d'e-learning**
- **+ de 6 heures de formation avec en option un tutorat de 2h en visioconférence avec un formateur**



Avantages & Bénéfices

- **Flexibilité** : L'e-learning permet de se former en toute autonomie, selon vos besoins et disponibilités
- **Efficacité et Sérénité** : Le contenu interactif et l'option tutorat offrent un accompagnement complet et personnalisé, augmentant votre confiance et la qualité de vos réponses



[+ D'infos](#)

[S'inscrire](#)

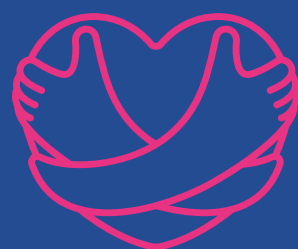
Se former où vous voulez, quand vous voulez, comme vous voulez !



À DISTANCE



PRÉSENTIEL



AUTOFORMATION



FORMAT PERSONNALISÉ

EN INTRA OU EN INTER ENTREPRISES

[Notre catalogue](#)

[Nous contacter](#)



[0696 69 10 05](tel:0696691005)

